Прн

—

21.08.2023г.

Утверждаю иректор ГБОУ с.п.Экажево»

**Гл У Ь Л е-%еспуБлД/1**

**ЗОВА'6лД<,7х**

’ КЗМ.Муталиева



Положение о системе  
оценивания обучающихся с  
ОВЗ  
в ГБОУ «СОШ №6  
с.п.Экажево»

Рассмотрено на заседании

педагогического совета

Протокол №

от 21.08.2023 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
   1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г.№273- ФЗ (ст. 15. п.З.), Уставом школы.

локальными актами ГБОУ «СОШ №6 с.п.Экажево».

* 1. Основная задача школы - всесторонняя педагогическая помощь ребенку с особыми образовательными потребностями.
  2. В системе обучения контроль и оценка отражают количественный результат процесса обучения, который включает не только уровень усвоения учеником знаний по предметам, но и уровень развития учащихся.
  3. Система оценки качества знаний обучающихся включает проверку и оценку знаний и умений, школьников с учетом требований, предусмотренных индивидуальными образовательными программами.
  4. С учетом современных требований к оценочной деятельности в ГБОУ «СОШ №6 с.п.Экажево» проверяются при оценивании: полнота знаний, уровень сознательного усвоения учебного материала, умения приобретать полученные знания и навыки.
  5. С учетом требований к оценочной деятельности в ГБОУ «СОШ №6 с.п.Экажево» применяется общепринятая цифровая пятибальная система цифровых оценок (отметок): «5» - пять, «4» -четыре. «3» - три, «2» - два. «1» - единица.
  6. Отметка как цифровое оформление оценки во 2-9 классах выставляются за четверть.

1. ФУНКЦИИ ОЦЕНИВАНИЯ
   1. Обучающая- отслеживает овладение приемами учебной работы: продуктивными, репродуктивными, самостоятельными.
   2. Воспитывающая - дисциплинирует, стимулирует активную деятельность в обучении.
   3. Диагностико-прогностическая - предполагает всестороннее изучение обучающегося, воспитанника динамику его роста, познавательных возможностей.
   4. Оценочная - проверяет качественный и количественный уровень полученных знаний, осуществляется в форме проверки знаний, умений и навыков при помощи устного опроса и беседы, письменных работ, контрольных, тестовых практических заданий.
2. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РАЗВИТИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
   1. Содержательный контроль и оценка деятельности учащихся направлены на выявление индивидуальной динамики развития обучающихся (от начала учебного года к концу, от года к году) с учетом личностных особенностей и индивидуальных успехов обучающихся за текущий и предыдущий периоды.
   2. Динамика развития обучающихся фиксируется учителем совместно со школьным психологом на основе итоговых проверочных работ, проводимых в конце учебного года.
3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ЗНАНИЙ И УМЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ
   1. Содержательный контроль и оценка знаний и умений обучающихся предусматривает выявление индивидуальной динамики качества усвоения предмета ребенком и не допускает сравнения его с другими детьми.
   2. Для отслеживания уровня усвоения знаний и умений используются:

стартовые и итоговые проверочные работы;

тестовые диагностические работы;

текущие проверочные работы;

разноуровневые контрольные работы;

итоговая проверочная работа;

«портфолио» ученика.

* + 1. Стартовая работа (проводится в начале сентября) позволяет определить актуальный уровень знаний, необходимый для продолжения обучения, а также наметить «зону ближайшего развития» и предметных знаний, организовать коррекционную работу в зоне актуальных знаний. Результаты стартовой работы фиксируются учителем в классном журнале и оценочном листе ученика, учащимися в оценочных листах.
    2. Тестовая диагностическая работа включает в себя задания, направленные на проверку пооперационного состава действия, которым необходимо овладеть учащимся в рамках данной учебной задачи. Результаты данной работы фиксируются учителем в классном журнале.
    3. Тематическая проверочная работа проводится по ранее изученной теме, в ходе изучения следующей на этапе решения частных задач. Результаты проверочной работы заносятся учителем в классный журнал.
    4. Разноуровневые контрольные работы проводятся по окончанию изучения разделов, тем и предоставляет ученику право выбора заданий с учетом его индивидуальности. Результаты проверочной работы заносятся учителем в классный журнал.
    5. Итоговая проверочная работа (проводится в конце апреля) включает все основные темы учебного периода. Задания рассчитаны на проверку не только знаний, но и коррекционно-развивающего эффекта обучения. Работа может проводиться в несколько этапов. Результаты проверки фиксируются в классном журнале.
    6. «Портфолио» ученика.

Учебный «портфель» ученика представляет собой форму и процесс организации (коллекция, отбор и анализ) образцов и продуктов учебно-познавательной деятельности школьника, а также соответствующих информационных материалов из внешних источников (одноклассников, учителей, родителей и т.п.), предназначенных для последующего их анализа, всесторонней количественной и качественной оценки уровня обученности обучающихся и дальнейшей коррекции процесса обучения.

1. ВЕДЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ
   1. Учитель:
      1. По каждому предмету составляется рабочая программа на год, которая является основой планирования педагогической деятельности учителя.
      2. Все виды контрольно-оценочных работ по учебным предметам оцениваются следующим образом:

|  |  |
| --- | --- |
| Оценка | Критерии оценки |
| «5» | - за работу, в которой выполнено свыше 65% заданий |
| «4» | - за работу, в которой выполнено от 50 до 65% заданий |
| «3» | - за работу, в которой выполнено от 35% до 50% заданий |
| «2» | - за работу, в которой выполнено меньше 35% заданий |

* + 1. Тестовые работы по учебным предметам оцениваются следующим образом: первоначально оценивается выполнение всех предложенных заданий, определяется сумма баллов, набранная учащимися по всем заданиям, и переводится в процентное отношение к максимально возможному количеству баллов, выставляемому за работу. Количественные результаты проверки фиксируются учителем в классном журнале, качественная оценка фиксируется учителем и учащимися в тетрадях «Портфолио ученика».
    2. Для коррекции своей работы учитель 2 раза в год проводит анализ своей педагогической деятельности на основе анализа учебной деятельности учащихся, учитывая следующие данные:

динамику развития учащихся за учебный период.

уровень усвоения обучающимися знаний и умений по основным темам (по результатам тестовых диагностических работ, разноуровневых контрольных работ);

уровень сформированности учебной деятельности обучающихся (в сравнении с предыдущим полугодием);

сведения о выполнении программы с указанием успехов и возникших трудностей (на основании рабочей программы учителя по каждому предмету, классного журнала);

* 1. Учащиеся:
     1. Для отслеживания динамики учения и обучения учащиеся должны иметь специальные тетради - «Портфолио ученика». В этих тетрадях отражаются тексты и результаты всех тестово - диагностических, текущих проверочных работ, «карты знаний», оценочные листы к данным работам.
     2. Для тренировочных работ, для предъявления работ на оценку используется рабочая тетрадь. Учитель осуществляет проверку работ в данной тетради только по предъявлению учащегося.
  2. Администрация школы:
     1. В своей деятельности администрация школы использует по необходимости все необходимые материалы учителей, учащихся и психолога для создания целостной картины реализации и эффективности обучения в школе.
     2. Все материалы, получаемые от участников учебного процесса заместитель директора по УВР классифицирует по классам, по отдельным учащимся, используя информационные технологии с целью определения динамики в образовании учащихся.
     3. По итогам года на основе получаемых материалов от учителей заместитель директора по УВР проводит педагогический анализ работы педагогического коллектива, определяя «проблемные» места, достижения и трудности, как учащихся, так и учителей и на их основе определяет стратегические задачи на последующий год обучения.

1. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СУБЪЕКТОВ КОНТРОЛЬ-ОЦЕНОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
   1. Между учителями, обучающимися, родителями учащихся и администрацией школы в рамках контрольно-оценочной деятельности необходимо строить равноправное сотрудничество. Каждый из участников такого сотрудничества имеет право, прежде всего, на самооценку своей деятельности, на свое особое аргументированное мнение по поводу оценки одного субъекта деятельности другим.
   2. Права и обязанности обчающихся:
      1. Обучающиеся имеют право:

* предъявлять на оценку свою работу учителю;
* на собственную оценку своих достижений и трудностей;
* на самостоятельный выбор сложности и количество проверочных заданий;
* на оценку своего творчества и инициативы во всех сферах школьной жизни, так же как и на оценку навыковой стороны обучения;
* на ошибку и время на ее ликвидации;
* отказаться от выполнения домашнего задания, если оно не вызывает у него интереса или по каким-то причинам он затрудняется с его выполнением.
  + 1. Обучающиеся обязаны:
* по возможности проявлять оценочную самостоятельность в учебной работе;
* овладеть способами оценивания, принятые в школе;

иметь специальные тетради ("Портфолио ученика», рабочие тетради) в которых бы отражалась контрольно-оценочная деятельность ученика.

* 1. Права и обязанности учителя:
     1. Учитель имеет право:

иметь свое оценочное суждение по поводу работы учащихся;

оценивать работу учащихся. Оценка учащихся должна предшествовать оценки учителя;

оценивать учащихся только относительно его собственных возможностей и достижений;

оценивать деятельность учащихся только после совместно выработанных критериев оценки данной работы.

* + 1. Учитель обязан:

соблюдать правила оценочной безопасности;

работать над формированием самоконтроля и самооценки у учащихся;

оценивать не только навыковую сторону обучения, но также творчество и инициативу во всех сферах школьной жизни с помощью способов качественного оценивания;

вести учет продвижения учащихся в классном журнале не только в знаниях, умениях и навыках, но и в развитии учащихся;

доводить до сведения родителей достижения и успехи учащихся.