**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 6 с.п. Экажево»**

Утверждаю

Директор ГБОУ «СОШ № 6 с.п. Экажево»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Муталиева Х.М.

Пр. № от « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_2023

**План мероприятий по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся**

**на 2023-2024 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п.п.** | **Наименование мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** | **Планируемый результат** |
| 1. **Организационно-управленческая деятельность**
 |
| 1.1. | Планирование работы по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся | Октябрь 2023 | ДиректорЗам.дир по НМР | Утверждение плана |
| 1.2 | Организация работы школы по внедрению по внедрению в учебный процесс банка заданий для оценки функциональной грамотности | В течение учебного года | Зам.дир по НМРУчителя | Внедрение в учебный процесс банка заданий для оценки функциональной грамотности |
| 1.3. | Тренировочные мероприятия для обучающихся на портале «Электронный банк заданий для оценки функциональной грамотности» | В течение учебного года | Учителя | Выявление проблемных зон в ходе реализации плана |
| 1.4. | Проведение работы по мотивации педагогических работников школы к использованию банка банка занятий для оценки сформированности функциональной грамотности ( фг.реш.еду.ру | В течение года | Директор Зам.дир по НМР | Выявление проблемных зон в ходе реализации плана |
| 1.5. | Формирование базы данных обучающихся 8-9 классов 2023-2024 учебного года | Октябрь-ноябрь | Учителя | Актуализация базы данных учащихся 8-9 классов 2022-2023 учебного года |
| 1.6. | Формирование базы данных учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности обучающихся 8-9 классов 2023-2024 учебного года по 6 направлениям ( читательская, математическая, финансовая, естественнонаучная, креативное мышление и глобальные компетенции) | Октябрь-ноябрь | ДиректорЗам.дир по УВРЗам.дир по НМР | Актуализация базы данных учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности обучающихся 8-9 классов 2023-2024 учебного года на платформе РЭШ  |
| 1.7. | Проведение мероприятий по контролю за кластеризацией обучающихся по образовательным результатам и педагогических работников по профессиональным дефицитам | В течение года | ДиректорЗамдир по НМРУчителя  | Определение достижений учащихся по темам изучаемого курса: реализация индивидуальных возможностей учащихся; отслеживание результатов учебной деятельности по предмету |
| 1.8. | Информационно-просветительские работы с родителями обучающихся, СМИ, общественностью по вопросам функциональной грамотности | В течение учебного года | Зам.директора по НМРКлассные руководителиУчителя  | Повышение информированности общественности по вопросам функциональной грамотности  |
| 1.9. | Проведение мониторинга исполнения плана по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся  | В течение учебного года | ДиректорЗам.дир по НМР | Выявление проблемных зон в ходе реализации плана |
| 1.10 | Проведение мероприятий по мониторингу содержания внеурочной и воспитательной деятельности школы  | В течение учебного года | Зам.дир по УВРЗам.дир по ВРЗам.дир по НМР | Создание условий для достижения учащимися необходимого для жизни в обществе социального опыта, создание условий для многогранного развития и социализации учащихся в свободное от учебы время |
| 1. **Работа с педагогами**
 |
| 2.1. | Повышение квалификации педагогов по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся |
| 2.1.1. | Заявка на повышение квалификации педагогов по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся | В течение учебного года | Зам.дир по НМР | Повышение квалификации |
| 2.1.2. | Мероприятия по организации наставничества с целью повышения профессионального уровня учителей по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся | В течение учебного года | Зам.дир по НМР | Повышение квалификации |
| 2.1.3 | Организация и проведение для учителей тренингов по решению заданий на платформе «Электронный банк заданий для оценки функциональной грамотности» | В течение учебного года | Зам.дир по НМР | Обобщение и распространение опыта работы педагогов по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся |
| 2.1.4. | Мероприятия по организации и проведении различных форм работы с учителями и общеобразовательными организациями  | В течение учебного года | Зам.дир по НМР | Обеспечение внедрения в практику работы эффективных технологий формирования функциональной грамотности обучающихся |
| **2.2.** | **Совершенствование и организация методической поддержки педагогов по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся** |
| 2.2.1. | Проведение работы по выявлению, обобщению успешных практик педагогов по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся | Октябрь-декабрь-2022 | Зам.директора по НМР | Отчет по обобщению успешных практик педагогов образовательных организаций по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся |
| 2.2.2. | Проведение мероприятий по внедрению в учебный процесс сетевых образовательных программ по развитию функциональной грамотности | В течение учебного года | Зам.дир по НМР | Содействие участию обучающихся и педагогов в социальной и культурной, политической и экономической деятельности; способности творчески мыслить и находить стандартные решения, умению выбирать путь, уметь использовать информационно-коммуникационные технологии в различных сферах жизнедеятельности |
| **2.3.** | **Мероприятия по обсуждению и распространение эффективных практик по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся** |
| 2.3.1. | Организация и проведение конференций, семинаров, вебинаров методических по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности | В течение учебного года | Зам.дир по НМР | Повышение информированности педагогов по вопросам функциональной грамотности |
| 2.3.2. | Организация и проведение совещаний, круглых столов с педагогами по вопросам региональных мониторингов оценки функциональной грамотности | В течение учебного года | Зам.дир по НМР | Повышение информированности педагогов по вопросам функциональной грамотности |
| 2.3.3. | Проведение мероприятий по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся | В течение учебного года | Зам.дир по НМР | Оценка степени развития у школьников рефлексии и общеучебных умений, умения проверять и контролировать себя, критически оценивать свою деятельность |
| **3.1.** | **Работа с обучающимися в урочной деятельности по формированию функциональной грамотности** |
| 3.1.1. | Внедрение в учебный процесс банка заданий по оценке функциональной грамотности | В течение учебного года | Учителя | Наличие банка учебных заданий и учебных ситуаций, направленных на формирование, развитие и оценку функциональной грамотности обучающихся |
| 3.1.2. | Развитие оценочной самостоятельности обучающихся, рефлексии, мотивации на познавательную деятельность , на поиск решения проблем, на проведение исследований, участия в проектной деятельности и др | В течение учебного года | Учителя | Развитие у школьников рефлексии общеучебных умений, умение проверять и контролировать себя, критически оценивать свою деятельность |
| 3.1.3. | Организация и проведение олимпиад школьников по функциональной грамотности | Март 2023 | Зам.дир по НМРУчителя | Формирование всесторонне развитой личности |
| 3.1.4 | Проведение массовых мероприятий по формированию функциональной грамотности( развивающие беседы, лекции, межпредметные и метапредметные проекты, марафоны, конференции и др.мероприятия) | Ноябрь-апрель 2023 | Зам.дир по НМРУчителя  | Формирование всесторонне развитой личности |
| **4.1.** | **Работа с обучающимися в системе дополнительного образования по формированию функциональной грамотности** |
| 4.1.1. | Формирование функциональной грамотности в работе центров «Точка роста» | В течение учебного года | Учителя | Активизация центров «Точка роста» по вопросам функциональной грамотности |